



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
BİNGÖL DEVLET HASTANESİ
HASTANE ORGANİZASYON ŞEMASI



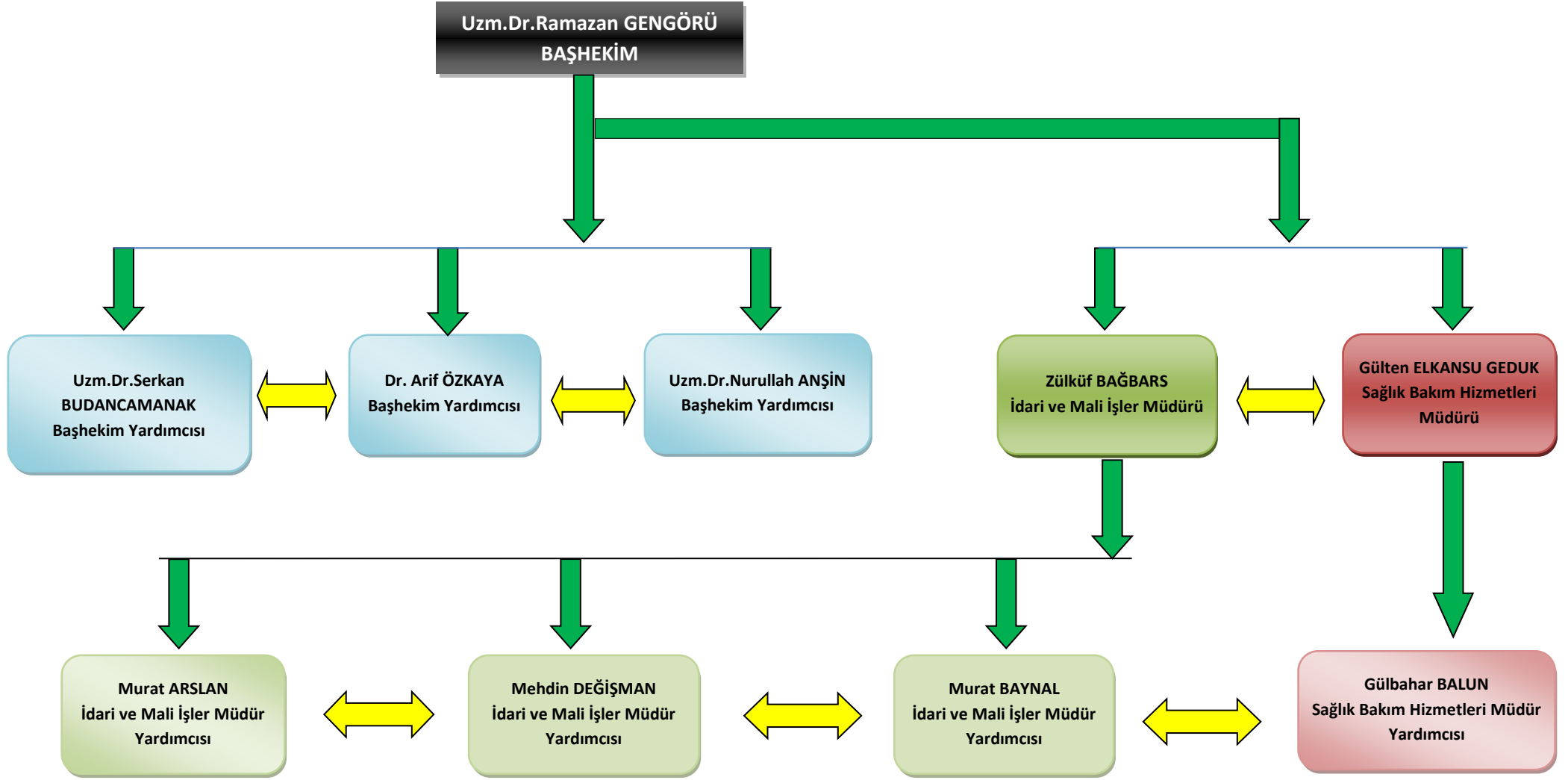
KODU:KU.PL.02

YAYIN TARİHİ : 09.05.2019

REVİZYON TARİHİ : 10.02.2022

REVİZYON NO: 08

SAYFA NO: 1/2



GÖREV DAĞILIMI

Başhekim Yardımcısı Uzm.Dr.Serkan BUDANCAMANAK	Başhekim Yardımcısı Dr.Arif ÖZKAYA	Başhekim Yardımcısı Uzm.Dr. Nurullah ANŞIN	İdari ve Mali İşler Müdürü Zülküf BAĞBARS	Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü Gülten ELKANSU GEDUK
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemoterapi ünitesi 2.Fizik Tedavi Ünitesi ve Fizyoterapistler 3. Anjiyografi Ünitesi 4. Dahili ve Cerrahi Servisler 5. Eczacılar ve Eczane Hizmetleri 6. Kan Bankası 7. Psikolog 8. GETAT Ünitesi 9. Yoğum bakım Hizmetleri ve Palyatif Birimi 10. Endoskopi- Bronkoskopi ünitesi 11. Covid İşleyişi 12. Labaratuvar Hizmetleri ve Patoloji, Mikrobiyoloji ve Biyokimya Uzman Hekimleri 13. Enfeksiyon Kontrol Komitesi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evde Bakım Birimi 2.TRSM-AMATEM-Denetimli Serbestlik 3. Odyolog, Sosyal Çalışmacı, Sosyolog, Tıbbi Teknolog 4.Acil servis hizmetleri -Pratisyen tabipler ile Acil Tıp uzmanları 5.Adli rapor hizmetleri ve adli tıp uzmanı 6.Faturalama ve TİG 7.Görüntüleme Hizmetleri ve Radyoloji Uzmanları 8.İletişim ve Tanıtım Birimi 9.Doku ve Organ Nakil Birimi 10. Hasta nakilleri ve sevk 11.Kalite ve Verimlilik Birimi 12.Diyaliz Ünitesi 13. Covid İşleyişi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. İhtiyaç Tespit Komisyonu 2. Sağlık Kurulu birimi 3. Çalışan Hakları ve İş Sağlığı G. B. 4. Hizmet İçi Eğitim(Hekim Oryantasyonu ve Diğer Eğitim Hizmetleri) 5. Diyetisyenler, biyologlar, İş ve Uğraş Terapisti 6. Stok Yönetimi 7. Perfüzyonist 8. MHRS-E Reçete 9. Hasta Hakları Birimi 10. Covid İşleyişi 11. Ameliyathane Hizmetleri 12. Uzman Hekimler ve Poliklinikteki Çalışma düzeni(Pratisyen tabipler, acil tıp uzmanları, Adli Tıp Uzmanı, Patoloji, mikrobiyoloji, biyokimya ve radyoloji uzmanları hariç) 13.İstatistik Birimi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nöbetçi Memur 2. Vezne 3. Tahakkuk 4. Mutemetlik(Maaş-Döner Sermaye) 5. İnsan Kaynakları Birimi 6. Evrak Kayıt Birimi 7. İdari ve Mali İşlere Bağlı Tüm Personellerin Özlük ve Disiplin İşlemleri 8. Satın Alma Birimi 9. Gelen Evrakların EBYS üzerinden Havalesi 10. Resmi Evrakların onay,Kontrol ve Havalesi 11. İdari ve Mali İşler Müdür Yardımcıları 12. Başhekimliğin Vereceği Diğer İşler 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Görüntüleme hizmetleri 2.Laboratuar hizmetleri 3.Ameliyathane hizmetleri 4.Yoğun bakım Hizmetleri 5.Anjiyografi ünitesi 6.Dahili-Cerrahi servisler 7.Kemoterapi ünitesi 8.Diyaliz ünitesi 9.Acil servis hizmetleri 10.Süpervisor 11.Eğitim birimi 12.Fizik tedavi ünitesi

Sağlık Bakım Hizmetleri Müdür Yardımcısı Gülbahar BALUN	İdari ve Mali İşler Müdür Yardımcısı Murat ARSLAN	İdari ve Mali İşler Müdür Yardımcısı Murat BAYNAL	İdari ve Mali İşler Müdür Yardımcısı Mehdin DEĞİŞMAN
<ol style="list-style-type: none"> 1.Görüntüleme hizmetleri 2.Laboratuar hizmetleri 3.Ameliyathane hizmetleri 4.Yoğun bakım Hizmetleri 5.Anjiyografi ünitesi 6.Dahili-Cerrahi servisler 7.Kemoterapi ünitesi 8.Diyaliz ünitesi 9.Acil servis hizmetleri 10.Süpervisor 11.Eğitim birimi 12.Fizik tedavi ünitesi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çamaşırhane 2. Hasta Yönlendirme Hizmetleri(Danışma Mem.) 3. Muayene Kabul 4. Tüm Depolar ve Stok Yönetimi 5. Otomasyon Hizmetleri (Radyoloji ,Eko vs. Raporlama Dahil) 6. Bilgi İşlem 7. Taşınır Kayıt Kontrol Hizmetleri 8. Poliklinik Hizm. (Tüm veri giriş elemanları dahil) 9. Kütüphane 10. Resmi Evrakların Onay, kontrol ve havalesi 11. İdari ve Mali İşler Müdürünün vereceği iş ve işlemler 12. Başhekimliğin vereceği diğer işler 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Enerji Verimliliği(UPS,Jeneratörler) 2. Berber 3. Teknik Hizmetler ve Mühendisler 4. Güvenlik 5. Tıbbi ve Evsel Atık 6. İhtiyaç Tespit Komisyonu 7. K kalorifer Kazanı 8. Bakım ve Onarım İşleri 9. Terzihane- Arşiv Hizmetleri 10. Yaşam Sonu, Morg 11. Resmi Evrakların Onay, kontrol ve havalesi 12. İdari ve Mali İşler Müdürünün vereceği iş ve işlemler 13. Başhekimliğin vereceği diğer işler 	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistik 2. Klinik Mühendisliği 3. Temizlik Hizmetleri (4/D- 4/A ve 657 Hizm.) 4. Sivil Savunma 5. Sağlık tesislerinin iç ve dış mekan bahçe çevre düzenlenmesi 6. Şoförler, Araçlar 7. Yemekhane Hizmetleri 8. Santral 9. Faturalandırma 10. Kafeterya-Çay Ocağı, Kantin Hizmet Alım Hiz. 11. Resmi Evrakların Onay, Kontrol ve Havalesi 12. İdari ve Mali İşler Müdürünün vereceği iş ve işlemler 13. Başhekimliğin vereceği diğer işler



Dikey Koordinasyon



Yatay Koordinasyon



Yatay Entegrasyon Noktaları